

**Муниципальное казенное**

**общеобразовательное учреждение**

**«Ханакская ООШ»**

**Табасаранского района РД**

368654, РД, Табасаранский район, с. Ханак тел,№ 89034804026 e-mail: khanak.shkola@mail.ru

**Выписка из приказа №**

**по МКОУ «Ханакская ООШ» от 25.05.2018 г.**

**«О проведении самообследования»**

 В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»№ 273- ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
• председатель рабочей группы: -Сеидалиев З.С., заместитель директора по УВР;
• члены рабочей группы:
– Курбанов А. К.,Старший пионервожатый;
– Малаисинов Т.Ш., ответственный за школьный сайт;
–Маматов Т.Г..,профком школы;

2.Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:
• Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273- ФЗ от 29.12.2012 ;
• приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
• приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
3.Рабочей группе подготовить:
• оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и представить директору в срок до 25 августа 2019 года;
• анализ показателей деятельности школы, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и представить его на утверждение педагогического совета в срок до 31 августа 2019 года.
4.Председателю рабочей группы Сеидалиеву З.., заместителю директора по ВР и ответственному за школьный сайт в срок до 1 сентября 2019 г. разместить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет на официальном сайте школы.
6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МКОУ «Ханакская ООШ» Агаризаев А.М.

С приказом ознакомлены:

-Сеидалиев З.С., заместитель директора по УВР;
• члены рабочей группы:
– Курбанов А. К.,Старший пионервожатый;
– Малаисинов Т.Ш., ответственный за школьный сайт;
–Маматов Т.Г..,профком школы;

Приложение 1 к приказу № от 25.05.2019 г.

**План**

**подготовки и проведения работ по самообследованию за 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  | Утверждение состава рабочей группы по проведению самообследования ОУ | До окончанияучебного года | Директор школы Агризаев А.М. |
|  | Разработка и утверждение Положения о проведении самообследования ОУ на заседании педсовета | До окончанияучебного года | Рабочая группа |
| 1. | Разработка и утверждение формы отчёта о самообследовании ОУ на заседании педсовета | До окончанияучебного года | Рабочая группа |
| 1. | Внесение во внутренний мониторинг качества образования результатов общей и качественной обученности обучающихся за 2018-2019 учебный год. | До01.09.2019 | заместитель директора по УВР Сеидалиев З.С.заместитель директора по УВР Сеидалиев З.С. классные руководители , учителя- предметники |
| 2. | Представление информации о прохождении учебных программ за 20178-2019 учебный год | До01.09.2019 |
| 3. | Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9 | До01.09.2019 |
| 4. | Сбор данных по направлениям работы ОУ | До01.09.2019 | Рабочая группа |
| 4. | Сбор полученных результатов. | До01.09.2019 | Рабочая группа |
| 5. | Обобщение полученных результатов | До01.09.2019 | Рабочая группаРабочая группаДиректор школы Агризаев А.М.Малаисинов Т.Ш.ответственный за школьный сайт |
| 6. | Формирование отчета о самообследовании школы. | До20.08.2019 |
| 7. | Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педсовета. | До01.09.2019 |
| 8. | Размещение отчета по самообследованию на сайте школы. | До01.09.2019 |